

Погоджую

Начальник Морського коледжу  
Херсонської державної морської академії

 В.М. Гусєв

«30» червня 2020 р.

Затверджую

Ректор Херсонської  
державної морської академії

 В.В. Чернявський

«18» червня 2020 р.

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ  
ДО МОРСЬКОГО КОЛЕДЖУ  
ХЕРСОНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МОРСЬКОЇ АКАДЕМІЇ  
у 2020 році зі змінами**

Затверджено

вченою радою

Херсонської державної

морської академії

протокол

від «18» червня 2020 р. № 11

## **Правила прийому до Морського коледжу Херсонської державної морської академії в 2020 році**

### **I. Загальні положення**

1.1. Провадження освітньої діяльності у Морському коледжі Херсонської державної морської академії здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України за якою здійснюється підготовка за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра.

1.2. Правила прийому розроблені приймальною комісією Морського коледжу Херсонської державної морської академії (далі - приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2020 році (далі - Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2019 року № 1350 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 17 січня 2020 року за № 49/34332, а також наказу Міністерства освіти і науки України від 3 червня 2020 року № 753.

1.3. Морський коледж Херсонської державної морської академії оголошує прийом для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за спеціальностями, формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (див. таблиці до Правил).

1.4. Прийом до Морського коледжу Херсонської державної морської академії для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі передбаченими розділом IV цих Правил.

1.5. Організацію прийому вступників до Морського коледжу Херсонської державної морської академії здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Херсонської державної морської академії. Головою приймальної комісії призначається начальник Морського коледжу Херсонської державної морської академії. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію закладу освіти, затвердженим вченою радою Херсонської державної морської академії відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Морського коледжу Херсонської державної морської академії оприлюднюється на його веб-сайті <http://kmc.ks.ua/>.

1.6. Керівник закладу освіти забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому, цих правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

1.7. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Херсонської державної морської академії та/або виконання процедур вступної кампанії.

1.8. Усі питання, пов'язані з прийомом до закладу освіти, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії

оприлюднюються на веб-сайті коледжу в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.9. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано.

Херсонська державна морська академія має два гуртожитки призначені для проживання на період навчання здобувачів освіти з інших населених пунктів, а також з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них іншого місця проживання.

У гуртожитках є всі умови необхідні для проживання, навчання і відпочинку студентської та курсантської молоді.

Крім основного призначення, гуртожитки надають додаткові послуги: харчування, медичного обслуговування й інші види послуг.

Умови поселення вступників та студентів до гуртожитку відповідно до затвердженого «Положення про курсантський екіпаж Херсонської державної морської академії».

## **II. Терміни та поняття**

2.1. У цих Правилах прийому терміни вживаються у таких значеннях:

- вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), конкурсу творчих та/або фізичних здібностей вступників (далі – творчий конкурс), фахового випробування;

- вступний іспит - форма вступного випробування, що передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, за результатами якої вступнику нараховуються бали, які враховуються в конкурсному балі вступника;

- вступник - особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра;

- квота-1 - визначена частина загального обсягу бюджетних місць, яку може бути використано для прийому вступників, що мають право на вступ на основі вступних іспитів, крім осіб, які мають право на квоту-2;

- квота-2 - визначена частина загального обсягу бюджетних місць в уповноважених закладах освіти, яку може бути використано для прийому вступників, що мають право на вступ на основі вступних іспитів відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925 (далі - наказ № 560) та до Порядку прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях,

затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037 (далі - наказ № 697);

- конкурсна пропозиція (конкурс) - пропозиція закладу фахової передвищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу освіти) щодо прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітньо-професійних програм, мов, музичних інструментів тощо в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, строк навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня, освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції;

- конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, до якої входять результати вступних випробувань та інші показники, що обраховується (з точністю до 0,001) відповідно до Умов прийому та цих Правил прийому;

- конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до Умов прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

- конкурсний предмет - навчальний предмет, рівень навчальних досягнень з якого враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до закладів фахової передвищої освіти;

- небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за державним або регіональним замовленням;

- основна конкурсна пропозиція (основний конкурс) - конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за державним або регіональним замовленням (загальний обсяг державного або регіонального замовлення);

право на зарахування за квотами - право вступника щодо зарахування на навчання до закладу фахової передвищої освіти за квотою-1, квотою-2, що реалізується відповідно до Умов прийому та цих Правил прийому;

- право на першочергове зарахування для здобуття фахової передвищої освіти за медичними, мистецькими та педагогічними спеціальностями - право вступника, передбачене законом, щодо зарахування на навчання до закладу освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за спеціальностями галузей знань 01 «Освіта/Педагогіка», 02 «Культура і мистецтво» та 22 «Охорона здоров'я» в разі укладення ним угоди про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищах міського типу, що реалізується відповідно до частини третьої статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Умов прийому;

- рейтинговий список вступників - список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Умов прийому та цих Правил прийому;

- співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

- технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення даних вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- фахове випробування - форма вступного випробування для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, ступенів вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньо-професійної програми освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі здобутих раніше компетентностей.

2.2. Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення». Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про фахову передвищу освіту» та «Про освіту».

### **III. Прийом на навчання до Морського коледжу ХДМА**

3.1. На навчання до Морського коледжу ХДМА приймаються:

- особи, які здобули базову загальну середню освіту - для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;

- особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту – незалежно від здобутого профілю);

- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;

- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста;

- особи, які здобули вищу освіту.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітній рівень чи ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

3.2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим строком навчання).

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття за індивідуальною програмою освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у будь-якому закладі фахової передвищої освіти.

3.3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує Морський коледж ХДМА, що здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідно до наявних ліцензій. Назви конкурсних пропозицій подаються державною мовою або дублюються державною мовою в разі використання мов національних меншин або іноземних мов.

3.4. Особливості прийому до закладів освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом № 560.

3.5. Особливості прийому до закладів фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом № 697.

#### **IV. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

4.1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Морському коледжі ХДМА може здійснюватися:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах освіти (державне замовлення);

- за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року № 673;

- за ваучерами;

- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).



4.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахової передвищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста впродовж семи попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

4.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, а також особи, які визнані біженцями в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, у тому числі за кошти державного або місцевого бюджету.

4.4. Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття фахової передвищої освіти за денною, дуальною або заочною формою на підставі угод, укладених між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, а саме:

пільговий довгостроковий кредит для здобуття фахової передвищої освіти - студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними відповідно державного або комунального професійно-технічного закладу або закладу фахової передвищої освіти, але не довше ніж до досягнення 23 років.

Особи, які навчаються в закладах, що надають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти за умови отримання тільки однієї фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

## **V. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення**

5.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг під час зарахування для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває від 01 січня до 31 грудня.

5.2. Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України. Міністерство освіти і

науки України, інші державні замовники здійснюють розміщення державного замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, конкурсних пропозицій – за потреби), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності (спеціалізації) Морський коледж ХДМА здійснює самостійно.

Приєм на навчання за кошти державного (місцевого) бюджету (за державним або регіональним замовленням) здійснюють заклади освіти, які мають ліцензію на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше ніж 29 лютого 2020 року, за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше ніж 15 червня 2020 року.

5.3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається Морським коледжем ХДМА у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватися з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Морським коледжем ХДМА у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

5.4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2 для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції наводиться в окремому документі - Плані набору до Морського коледжу Херсонської державної морської академії, який затверджується після доведення коледжу обсягів державного замовлення та оприлюднюється на офіційному сайті коледжу.

## **VI. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

### **6.1. Порядок роботи приймальної комісії:**

Понеділок - п'ятниця	з 09.00 години до 18.00 години
Перерва на обід	з 12.00 години до 13.00 години
Субота	з 09.00 години до 13.00 години
Неділя	вихідний

6.2. Для вступників на основі базової загальної середньої освіти за денною формою здобуття освіти:

- 1) прийом заяв та документів, визначених розділом VII цих Правил прийому, починається 30 червня та закінчується 13 липня о 18:00;
- 2) вступні іспити та співбесіди проводяться від 14 липня до 21 липня;
- 3) рейтинговий список вступників, які вступають на основі вступних випробувань (у тому числі за співбесідою, квотами-1 та квотами-2), із



зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за державним замовленням та оприлюднюється о 12:00 23 липня;

4) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення, визначені пунктом 10.1 розділу X цих Правил прийому, до 12:00 27 липня;

5) зарахування вступників відбувається:

за державним замовленням - до 18:00 29 липня;

за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше ніж 31 липня, додаткове зарахування – не пізніше ніж 31 серпня;

6) переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової загальної середньої освіти (у межах цих Правил прийому), проводиться не пізніше ніж 06 серпня.

6.3. Для вступників на основі повної загальної середньої освіти за денною формою здобуття освіти:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 серпня;

2) прийом заяв та документів, передбачених розділом VII цих Правил прийому, розпочинається 13 серпня;

3) прийом заяв та документів закінчується:

о 18:00 22 серпня - для осіб, які вступають на основі співбесіди або вступних іспитів;

о 18:00 01 вересня - для осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання;

4) вступні іспити проводяться від 23 до 29 серпня;

5) співбесіди проводяться від 25 до 28 серпня;

6) списки осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди та за квотами-2, з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним замовленням оприлюднюються не пізніше 12:00 03 вересня. Вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення до 18:00 04 вересня, а також подати письмову заяву про виключення з конкурсу на інші місця державного замовлення. Зарахування цієї категорії вступників за державним замовленням відбувається не пізніше 12:00 07 вересня. Зараховані особи впродовж 07 вересня виключаються з конкурсу на інші місця державного замовлення;

7) рейтинговий список вступників, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та вступних іспитів (у тому числі за квотами-1), із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття освітньо-професійного

ступеня фахового молодшого бакалавра за державним або регіональним замовленням та оприлюднюється не пізніше 12:00 03 вересня;

8) вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення до 12:00 07 вересня;

9) зарахування вступників відбувається:

- за державним замовленням - до 12:00 13 вересня;

- за кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше 12:00 19 вересня (додаткове зарахування на вільні місця за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше ніж 30 вересня);

10) переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил прийому), проводиться не пізніше ніж 21 вересня.

6.4. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти за заочною формою навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	I етап	II етап
Початок прийому заяв та документів	13 серпня	2 листопада
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які складають вступні випробування	о 18.00 22 серпня	о 17.00 13 листопада
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	о 18.00 1 вересня	о 17.00 20 листопада
Строки проведення вступних випробувань	з 23 по 29 серпня	з 16 по 20 листопада
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	до 12 години 3 вересня	до 12.00 23 листопада
Термін виконання вступниками вимог до зарахування	за державним замовленням – до 12 години 7 вересня	до 12.00 25 листопада
Терміни зарахування вступників	за державним замовленням – до 12 години 13 вересня; за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 19 вересня	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 27 листопада

6.5. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить Морський коледж Херсонської державної морської академії, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за заочною формою навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	I етап	II етап
Початок прийому заяв та документів	13 серпня	2 листопада
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 22 серпня	о 17.00 13 листопада
Строки проведення вступних випробувань	з 25 по 29 серпня	з 16 по 20 листопада
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	до 12 години 3 вересня	до 12.00 23 листопада
Термін виконання вступниками вимог до зарахування	за державним замовленням – до 12 години 7 вересня	до 12.00 25 листопада
Терміни зарахування вступників	за державним замовленням – до 12 години 13 вересня; за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 19 вересня	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 27 листопада

6.6. Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить Морський коледж Херсонської державної морської академії, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників за заочною формою навчання, які вже здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, спеціаліста, ступінь бакалавра, магістра, проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	I етап	II етап
Початок прийому заяв та документів	13 серпня	2 листопада
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 22 серпня	о 17.00 13 листопада
Строки проведення вступних випробувань	з 25 по 29 серпня	з 16 по 20 листопада
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	до 12 години 31 серпня	до 12.00 23 листопада
Термін виконання вступниками вимог до зарахування	до 12 години 3 вересня	до 12.00 25 листопада
Терміни зарахування вступників	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 4 вересня	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 27 листопада

## **VII. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до Морського коледжу ХДМА**

7.1. Вступники на навчання до закладів фахової передвищої освіти на основі повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;  
тільки у паперовій формі:

- для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі фахової передвищої освіти та/або квотою-1, квотою-2 відповідно до Умов прийому та цих Правил (без сертифікатів ЗНО);
- для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Умов прийому та цих Правил;
- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) та у відповідному документі про здобуття повної загальної (профільної) середньої освіти і сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання заяви після завершення реєстрації електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронного кабінету раніше;
- для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом шостим підпункту 2 пункту 7 розділу VIII Правил прийому;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії коледжу.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі тільки за наявності сертифікатів(у) зовнішнього незалежного оцінювання з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою та/або квотою-1, квотою-2, які мають бути подані в строки прийому заяв відповідно до цих Правил прийому.

7.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 7.1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

7.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією коледжу згідно з чинним законодавством.

Морський коледж створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну (профільну) середню освіту.

7.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу освіти. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

Подання у 2020 році заяв в паперовій формі вступниками, що планують здобувати фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, може здійснюватися шляхом надсилання заповнених заяв встановленої форми на електронну адресу приймальної комісії коледжу, у терміни, визначені в розділі VI цих Правил. Факт подання кожної заяви електронною поштою реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви та підтвердження про отримання заяви надсилається вступнику разом із розкладом вступних іспитів. У такому випадку заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу освіти в день першого іспиту до його початку.

7.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

- «Претендую на участь у конкурсі на місця державного та регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;
- «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб, які повідомлені про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

7.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2020 року);
- військово-облікових документів;
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених Умовами прийому та цими Правилами прийому);
- медичної довідки за формою 086-о;
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють своїх повноважень, або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти подається довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти. Ця довідка дійсна впродовж чотирьох місяців і має бути замінена на відповідний документ про освіту та додаток до нього.

7.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу;

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

- копію сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Умовами);

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

- медичну довідку за формою 086-о або її копію, а також довідку про щеплення та довідку проби Руф'є.

Вступники, які подають документи на денну форму навчання, після подання заяви в паперовій або в електронній формі, надають до приймальної комісії медичну довідку за формою 086-о (оригінал), яка, окрім іншого, включає флюорографічне, лабораторне дослідження і тестування на вживання наркотичних і психотропних речовин відповідно до строків, визначених розділом VI цих Правил. Особи, які не відповідають за станом здоров'я вимогам, що пред'являються до осіб для роботи на суднах морського і річкового флоту (згідно наказу Міністерства охорони здоров'я України від 19 листопада 1996 р. № 347), або відмовились від проходження медичного професійного відбору, до участі у конкурсі (вступних іспитах) не допускаються.

Вступники, що працюють на морських та річкових суднах, при вступі на заочну форму навчання мають право замість медичної довідки за формою 086-о надати оригінали чинних (термін дії яких становить не менше 6 місяців) морських медичних документів та наркотичних тестів.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

7.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1, квотою-2, подаються вступником особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені Умовами прийому та цими Правилами прийому або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1, квотою-2, унеможливають їх реалізацію.

7.9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів подаються вступником особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 11.1 розділу XI Правил прийому. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.



7.10. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією коледжу. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7.11. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1, квотою-2 та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

7.12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті коледжу на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

7.13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1 або квотою-2 фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

7.14. Заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована коледжем на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. У разі скасування електронної заяви приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах освіти.

7.15. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що

здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

7.16. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради закладу вищої освіти, до структури якого входить заклад освіти, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра, щодо визнання зазначених документів відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652.

Вступники на дуальну форму здобуття освіти подають копію трудового договору про працевлаштування з метою здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою.

### **VIII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

8.1. Конкурсний відбір на навчання до Морського коледжу ХДМА здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти - у формі вступних іспитів, творчих конкурсів або співбесіди в передбачених Умовами прийому та цими Правилами випадках;

- для вступу на основі повної загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів на власний розсуд у будь-яких комбінаціях або співбесіди в передбачених Умовами прийому та цими Правилами випадках. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років, крім оцінок з англійської мови, з якої вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018-2020 років;

- для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або іспиту з української мови на власний розсуд та фахових вступних випробувань;

- для вступу на основі раніше здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, спеціаліста ступеня бакалавра, магістра за іншою спеціальністю - у формі вступних іспитів з математики.

8.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Умов прийому та цих Правил прийому.

8.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають на навчання до коледжу, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет) та математики (другий предмет).

8.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання до коледжу, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів з української мови та літератури (перший предмет), загальноосвітнього предмета, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання, а саме, або математики, або фізики, або англійської мови (другий предмет).

8.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають на навчання до коледжу, зараховуються результати зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

8.6. Для конкурсного відбору осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, спеціаліста, ступінь бакалавра, магістра, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю у межах вакантних місць ліцензованого обсягу зараховуються результати вступного іспиту з математики.

8.7. Конкурсний бал (КБ) розраховується:

1) для вступу на основі базової загальної середньої освіти за формулою

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ},$$

де П1- оцінка вступного іспиту з першого предмета (української мови);

П2 - оцінка вступного іспиту з другого предмета (математики);

А - середній бал документа про базову загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (далі – Таблиця переведення середнього бала) (додаток 2);

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів ХДМА для вступу до коледжу за шкалою від 0 до 50 балів.

Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2020 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу - захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України 2020 року останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальна комісія отримує з ЄДЕБО.

Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули базову середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу конкурсний бал множиться на сільський коефіцієнт (далі - СК) шляхом його множення на їх добуток. СК дорівнює 1,05.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки про реєстрацію місця проживання, що подається за формою згідно з додатком 13 до

Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО.

2) для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за формулою

$$КБ = П1 + П2 + А + ОУ,$$

де П1 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з першого предмета (української мови та літератури);

П2 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з другого предмета (математики, або фізики, або англійської мови);

А - середній бал документа про повну загальну (профільну) середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала;

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2020 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу - захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України 2020 року останній доданок встановлюється рівним 50, а якщо КБ вступника при цьому перевищує 650, – він встановлюється таким, що дорівнює 650. Інформацію про них приймальна комісія отримує з ЄДЕБО.

***Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу конкурсний бал множиться на сільський (СК) коефіцієнт шляхом його множення на їх добуток. СК дорівнює 1,05.***

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

3) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за формулою

$$КБ = П1 + П2 + ОУ,$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з української мови або оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з української мови та літератури (в частині оцінки державної підсумкової атестації з української мови) на підставі сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 або 2020 року;

П2 - оцінка фахового вступного випробування;

ОУ - бал призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій. Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій 2020 року останній доданок встановлюється рівним 100.

4) Для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, спеціаліста, ступеня бакалавра, магістра за формулою:

конкурсний бал (КБ) = П1,

де П1 - оцінка вступного іспиту з математики;

Оцінки вступних іспитів виставляються за 100-бальною шкалою.

Особи, рівень знань яких оцінено нижче 100 балів, до участі в конкурсі щодо зарахування за цими результатами не допускаються.

8.8. Оцінки з документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

8.9. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень), ступінь вищої освіти його середній бал вважається таким, що відповідає мініимальному можливому значенню.

8.10. Мінімальне значення кількості балів зі вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі для вступу до Морського коледжу зазначено у таблиці 3 Додатку до Правил прийому.

8.11. Програми вступних іспитів та співбесід затверджує голова приймальної комісії коледжу не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на вебсайті коледжу <http://kmc.ks.ua/>

У програмах вказуються критерії оцінювання підготовленості вступників.

8.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено

балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8.13. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються в приміщенні приймальної комісії один рік, потім знищуються, про що складається акт.

8.14. Апеляції на результати вступних випробувань, проведені закладом освіти, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора академії.

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (далі - апеляція) повинна подаватись в письмовому вигляді не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.

Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності вступника.

Апеляційна комісія створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників з числа кращих вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних екзаменаційних комісій ХДМА. Головою апеляційної комісії призначається один з проректорів академії.

Апеляційна комісія працює згідно затвердженого Головою приймальної комісії Положення про апеляційну комісію.

При розгляді апеляції оцінюється тільки об'єктивність оцінювання вступного випробування, додаткове опитування абітурієнтів при розгляді апеляції не допускається.

Рішення апеляційної комісії оформляється протоколом і затверджується на засіданні приймальної комісії.

У разі незгоди вступника з рішенням апеляційної комісії остаточне рішення приймає приймальна комісія.

Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути доведений через засоби наочної агітації (масової інформації) до відома вступників до початку вступних випробувань.

З Процедурою розгляду апеляції до початку проведення вступних іспитів повинні бути ознайомлені під підпис:

- Голова приймальної комісії;
- відповідальний секретар приймальної комісії та його заступники;
- голова та члени апеляційної комісії.

8.15. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій приймальна комісія після відповідного повідомлення ЄДЕБО вносять відповідні зміни в документацію, перераховує конкурсний бал.

8.16. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію може бути

зараховано за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в коледжі

### **ІХ. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

9.1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття фахової передвищої освіти є:

- зарахування за співбесідою;
- участь у конкурсному відборі за квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або регіонального бюджету (за державним (регіональним) замовленням) є можливість:

- зарахування за результатами співбесіди, квотою-1 або квотою-2 на місця державного або регіонального замовлення;
- переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому Умовами прийому та цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

9.2. Вступні випробування можуть проходити у формі співбесіди, в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на основну конкурсну пропозицію, вони зараховуються на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

9.3. Можуть брати участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»), якщо допущені до конкурсного відбору на основну конкурсну пропозицію:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять



військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, які мають захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

9.4. Можуть брати участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення») та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого закладом освіти мінімального рівня до участі в конкурсному відборі:

- особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2020 року та вступають до закладів освіти у структурі уповноважених закладів освіти, визначених відповідно до наказу № 560 (зокрема усіх закладів

вищої освіти у сфері управління МОН, МОЗ, МКМС, розташованих на території Запорізької, Миколаївської, Одеської та Херсонської областей), в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого закладом вищої освіти мінімального рівня до участі в конкурсному відборі допускаються особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2020 року;

- громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року.

9.5. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів відповідно до пунктів 9.2-9.4 цього розділу, і які не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

9.6. Підлягають переведенню на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому Умовами прийому та цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію:

- діти, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

- діти осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

9.7. Переводяться на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому Умовами прийому та цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію:

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказано навчання за обраною спеціальністю;

- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу, - категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, - категорія 2;

- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням відповідно до пунктів 9.2-9.5 цього розділу і які не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, коли у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсній виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

9.8. Переводяться на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому Умовами прийому та цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів (пільгових довгострокових кредитів) осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», а також діти, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення;
- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

## **Х. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

10.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;
- вступники, які мають право на зарахування за квотами;
- вступники, які мають право на першочергове зарахування;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

10.2. Список вступників, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковується за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 10.1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти від більшого до меншого;
- за оцінкою зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого конкурсного предмета від більшого до меншого (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

Якщо встановлені в третьому - п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дають змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

10.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові вступника (за наявності);
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, квоти-1 або квоти-2, першочергового зарахування;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;
- середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

10.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному вебсайті коледжу.

10.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних

комісій та вебсайті закладу фахової передвищої освіти відповідно до строків, визначених у розділі VI цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 10.3 цього розділу.

10.6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді приймальної комісії коледжу.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на вебсайті коледжу, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення (або здійснюється телефонний дзвінок) засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно.

## **XI. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

11.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного та регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі VI цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами прийому та цими Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії коледжу. Подані оригінали документів зберігаються у коледжі протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного та регіонального замовлення може здійснюватися шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу приймальної комісії закладу освіти, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО, в порядку та терміни, визначені в розділі VI цих Правил. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку договір про навчання між закладом фахової передвищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) укладається впродовж 10 робочих днів з дати початку навчання.

У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного та регіонального замовлення може здійснюватися шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу приймальної комісії закладу освіти,

зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО, в порядку та терміни, визначені в розділі VI цих Правил. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів та укладання договору про навчання між закладом фахової передвищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) здійснюється впродовж 10 робочих днів з дати початку навчання.

11.2. Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти, Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом фахової передвищої освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому деталізуються права та обов'язки сторін.

11.3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

У 2020 році зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може проводитись на підставі поданих вступниками копій необхідних документів шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу приймальної комісії закладу освіти, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО або засобами електронного зв'язку, з накладанням кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу приймальної комісії закладу освіти, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО, в терміни, визначені Правилами прийому закладу фахової передвищої освіти. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів, укладання договору про навчання між закладом фахової передвищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) та договору між закладом фахової передвищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

11.4. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного або регіонального замовлення за певною конкурсною пропозицією і не виконали вимог до зарахування у строки, визначені в розділі VI цих Правил прийому, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням за цією конкурсною пропозицією, крім випадків, визначених у розділі XIV Умов прийому та цих Правил прийому.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі VI цих Правил прийому або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на бюджетні місця, підлягають зарахуванню.

11.5. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного розділом VI цих Правил, зобов'язані подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, військовий квиток або приписне свідоцтво (для військовозобов'язаних), оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, медичної довідки та/або інших документів, визначених Умовами та Правилами прийому, до приймальної комісії навчального закладу. Подані оригінали документів зберігаються у коледжі протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

Особи, які в строки, визначені розділом VI цих Правил та приймальною комісією, не виконали вимог для зарахування, вилучаються зі списків рекомендованих на зарахування на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня за кошти фізичних або юридичних осіб.

## **XII. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

12.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пунктах 11.1, 11.2 розділу XI цих Правил і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

12.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пунктів 11.1 – 11.3, 11.5 розділу XI цих Правил.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між закладом освіти та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договору не буде укладено впродовж двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

12.3. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, передбачених у пункті 11.1, 11.5 розділу XI цих Правил і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

12.4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним



замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

### **XIII. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб**

13.1. Морський коледж Херсонської державної морської академії самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які було надано рекомендації до зарахування до коледжу за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 8.7-8.8 розділу VIII цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 12.1 розділу XII цих Правил.

13.2. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

- особи, які зазначені в пункті 9.6 розділу IX цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

- особи, які зазначені в пункті 9.7 розділу IX цих Правил, в разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктами 8.7-8.9 розділу VIII цих Правил) не більше ніж на 50 балів;

- особи, які зазначені в пункті 9.8 розділу IX цих Правил, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 30 балів;

- особи, які не отримали рекомендації для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення в порядку, передбаченому пунктом 10.5 розділу X цих Правил, за спеціальностями, які зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - четвертому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - четвертому цього пункту, коледж використовує для цього вакантні місця державного

замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а за їх відсутності - інших галузей знань цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - п'ятому цього пункту за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в коледжі. Морський коледж повідомляє державного (регіонального) замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці другому цього пункту, коледж надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

#### **XIV. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту**

14.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором академії, на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті коледжу у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом VI цих Правил.

14.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 16.5 розділу XVI цих Правил.

14.3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до закладу освіти за власним бажанням, відраховані із закладу освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

14.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

14.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 14.2, 14.3 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу освіти за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18:00 19 вересня.

## **XV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів фахової передвищої освіти України**

15.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2017 року № 1167).

15.2. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між закладами освіти або закладами вищої освіти, до структури яких входять заклади фахової передвищої освіти.

Прийом закордонних українців, статус яких засвідчено посвідченням закордонного українця, іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту до закладів освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету, здійснюється нарівні з громадянами України.

15.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до закладів освіти за акредитованими освітньо-професійними програмами (спеціальностями).

Заклад освіти обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально потрібне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання, на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, заклад освіти якої видав документ про здобутий рівень освіти.

15.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів освіти України на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДЕБО.

15.5. Морський коледж Херсонської державної морської не має ліцензії на підготовку іноземців тому прийом такої категорії вступників не здійснюється.

15.6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

15.7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах ступеневої мобільності або для здобуття освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами освіти освітньо-професійними (освітніми) програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань закладу освіти.

15.8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, під час вступу до закладів освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчено посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

15.9. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту і вступають до закладів фахової передвищої освіти за правилами, передбаченими цими Умовами для громадян України, можуть брати участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення в межах встановлених Кабінетом Міністрів України квот.

## **XVI. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти**

16.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Для отримання акредитації необхідно подати до Херсонської державної морської академії від установи ЗМІ заяву (на фірмовому бланку установи з вказаними прізвищами співробітників, які будуть акредитовані). Після прийняття рішення на засіданні приймальної комісії про акредитацію журналістів, представники ЗМІ отримують дозвільні документи та здійснюють

свою діяльність відповідно до чинного законодавства.

16.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

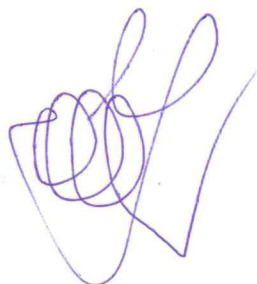
16.3. Коледж зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним (регіональним) замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

16.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті (вебсторінці) закладу освіти.

16.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

16.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за такою електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар  
приймальної комісії



М.П. Козіцький



# Морський коледж Херсонської державної морської академії

## ІНФОРМАЦІЙНІ ТАБЛИЦІ до Правил прийому до вищого навчального закладу у 2020 році

Інформаційні таблиці містять довідкові дані щодо вступу за усіма освітніми ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями), за якими у закладі освіти здійснюється підготовка.

Умовами прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2020 році (далі - Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2019 року № 1350 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 17 січня 2020 року за № 49/34332, визначено строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання.

№ №	Етапи вступної кампанії	Терміни
<b>I. Вступ на основі повної загальної середньої освіти (на денну форму навчання)</b>		
1.	Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 1 серпня
2.	Початок прийому від вступників заяв та документів у паперовій або електронній формі	13 серпня
3.	Закінчення прийому від вступників, які складають вступні випробування	о 18.00 22 серпня
4.	Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів ЗНО	о 18.00 1 вересня
5.	Проведення закладом освіти співбесід та вступних іспитів	23-29 серпня
6.	Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця за кошти державного бюджету	не пізніше 12.00 3 вересня
7.	Виконання вступниками, які отримали рекомендації, вимог до зарахування на місця за кошти державного бюджету	до 12.00 7 вересня
8.	Зарахування вступників за кошти державного бюджету	не пізніше 12.00 13 вересня
9.	Зарахування вступників на денну форму навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 12.00 19 вересня

<b>II. Вступ на основі базової загальної середньої освіти (на денну форму навчання)</b>		
1.	Початок прийому від вступників заяв та документів у паперовій формі	30 червня
2.	Закінчення прийому документів від вступників	о 18.00 13 липня
3.	Проведення закладом освіти вступних іспитів	14-21 липня
4.	Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця за кошти державного бюджету	о 12.00 23 липня
5.	Виконання вступниками, які отримали рекомендації, вимог до зарахування на місця за кошти державного бюджету	до 12:00 27 липня
6.	Зарахування вступників на денну форму навчання за кошти державного бюджету	не пізніше 18.00 29 липня
7.	Зарахування вступників на денну форму навчання за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше ніж 31 липня, додаткове зарахування – не пізніше ніж 31 серпня

Строки вступної кампанії на навчання на основі повної загальної середньої освіти за заочною навчання, на основі ступенів бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста, спеціаліста за усіма формами навчання, наведені у Правилах прийому.

До інформаційних таблиць включені наступні форми (таблиці):

1. Перелік освітніх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) та спеціальностей (спеціалізацій, освітньо-професійних програм), за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання (таблиця 1).

2. Перелік спеціальностей (спеціалізацій, освітньо-професійних програм) та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-професійного ступеню фахового молодшого бакалавра (таблиця 2).

3. Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних іспитів, творчих конкурсів) (таблиця 3).

4. Перелік спеціальностей, яким надається особлива підтримка (таблиця 4).



Перелік освітньо-професійних ступенів та спеціальностей (спеціалізацій, освітньо-професійних програм), за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

**Морський коледж Херсонської державної морської академії**

**Фаховий молодший бакалавр**

Галузь знань		Спеціальність (напрямок підготовки)		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн. *			Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	
<b>Морський коледж Херсонської державної морської академії, суднобудівне</b>														
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка	Обслуговування верстатів з програмним управлінням та робототехнічних комплексів	50	0	0	4р			0.00			
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка	Зварювальне виробництво	75	0	0	4р			0.00			
13	Механічна інженерія	135	Суднобудування	Суднокорпусобудування	50	0	0	3р 6м			0.00			
13	Механічна інженерія	135	Суднобудування	Монтаж і обслуговування електроустаткування судового електрообладнання	50	0	0	4р			0.00			
13	Механічна інженерія	135	Суднобудування	Монтаж і проектування судових машин та механізмів	50	0	0	3р 6м			0.00			
<b>Морський коледж Херсонської державної морської академії, судноводійне</b>														
27	Транспорт	271	Річковий та морський транспорт	271.01 Навігація і управління морськими суднами, Судноводіння на морських шляхах	200	0	200	4р		3р	24300.00		19500.00	
<b>Морський коледж Херсонської державної морської академії, судномеханічне</b>														
27	Транспорт	271	Річковий та морський транспорт	271.02 Управління судовими технічними системами і комплексами, Експлуатація судових енергетичних установок	150	0	150	4р		3р	24200.00		19100.00	
<b>Морський коледж Херсонської державної морської академії, електромеханічне</b>														
27	Транспорт	271	Річковий та морський транспорт	271.03 Експлуатація судового електрообладнання і засобів автоматики Експлуатація електрообладнання та автоматики суден	100	0	100	4р		3р	24000.00		19000.00	

Таблиця 2

Перелік спеціальностей (спеціалізацій, освітньо-професійних програм) та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-професійного ступеню фахового молодшого бакалавра

**Морський коледж Херсонської державної морської академії**

**Заочна, Фаховий молодший бакалавр (на 1 курс зі скороченим терміном навчання)**

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць*	
Назва	Код	Код	Назва					За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
<b>Морський коледж Херсонської державної морської академії, електромеханічне</b>									
Моторист з ремонту та обслуговування суднових технічних засобів та електроустаткування (моторист-електрик) Електрик судновий Електрогазоварник судновий	8340.2  7241.2 7212.2	271	Річковий та морський транспорт	271.03 Експлуатація суднового електрообладнання і засобів автоматика Експлуатація електрообладнання та автоматика суден	1. Українська мова 2. Фаховий іспит	1 курс	2 р.	2	95
<b>Морський коледж Херсонської державної морської академії, судноводійне</b>									
Радіооператор (судновий) Боцман Боцман судна змішаного плавання "ріка - море" (боцман-моторист, боцман- електрозварник) Стерновий (керманіч) Матрос Матрос тралової команди Матрос пожежний Матрос трюмний Моторист- матрос Кухар-матрос Судноводій малотоннажного судна	4223 8340.2 8340.2 8340.2 8340.2 8340.2 8340.2 8340.2 5122 8340.1	271	Річковий та морський транспорт	271.01 Навігація і управління морськими суднами, Судноводіння на морських шляхах	1. Українська мова 2. Фаховий іспит	1 курс	2р.	7	180
<b>Морський коледж Херсонської державної морської академії, судномеханічне</b>									
Механік малотоннажного судна Машиніст котельної установки Моторист (машиніст) рефрижераторних установок Слюсар-дизеліст Слюсар-ремонтник судновий Токар судновий Слюсар з налагодження виробничого устаткування суден	8340.1 8340.2 8163.2 7233.1 7233.1 7233.1 7233.1	271	Річковий та морський транспорт	271.02 Управління судновими технічними системами і комплексами, Експлуатація суднових енергетичних установок	1. Українська мова 2. Фаховий іспит	1 курс	2 р.	5	130

Моторист-стерновий (керманіч)	8340.2								
Моторист-матрос	8340.2								
Моторист (машиніст)	8340.2								
Моторист-оператор (судновий)	8340.2								
Помічник механіка	8340.2								
Моторист з ремонту та обслуговування суднових технічних засобів та електроустаткування (моторист-електрик)	8340.2								

**Морський коледж Херсонської державної морської академії**  
**Перелік конкурсних предметів для вступників на основі базової загальної середньої освіти**

Спеціальності Фазового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва			
135	Суднобудування	Монтаж і обслуговування електроустаткування суднового електрообладнання	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
271	Річковий та морський транспорт	271.03 Експлуатація суднового електрообладнання і засобів автоматики (Експлуатація електрообладнання та автоматики суден)	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
131	Прикладна механіка	Обслуговування верстатів з програмним управлінням та робототехнічних комплексів	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
131	Прикладна механіка	Зварювальне виробництво	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
135	Суднобудування	Суднокорпусобудування	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
271	Річковий та морський транспорт	271.01 Навігація і управління морськими суднами (Судноводіння на морських шляхах)	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
135	Суднобудування	Монтаж і проектування суднових машин та механізмів	1. Українська мова	100
			2. Математика	100
271	Річковий та морський транспорт	271.02 Управління судновими технічними системами і комплексами (Експлуатація суднових енергетичних установок)	1. Українська мова	100
			2. Математика	100

**Перелік конкурсних предметів для вступників на основі повної загальної середньої освіти**

Спеціальності фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва			
135	Суднобудування	Монтаж і обслуговування електроустаткування суднового електрообладнання	1. Українська мова та література	100
			2. Математика або фізика, або англійська мова	100
271	Річковий та морський транспорт	271.03 Експлуатація суднового електрообладнання і засобів автоматики (Експлуатація електрообладнання та автоматики суден)	1. Українська мова та література	100
			2. Математика або фізика, або англійська мова	100
131	Прикладна механіка	Обслуговування верстатів з програмним управлінням та робототехнічних комплексів	1. Українська мова та література	100
			2. Математика або фізика, або англійська мова	100
131	Прикладна механіка	Зварювальне виробництво	1. Українська мова та література	100
			2. Математика або фізика, або англійська мова	100
135	Суднобудування	Суднокорпусобудування	1. Українська мова та література	100
			2. Математика або фізика, або англійська мова	100
271	Річковий та морський транспорт	271.01 Навігація і управління морськими суднами (Судноводіння на морських шляхах)	1. Українська мова та література	100
			2. Математика або фізика, або англійська мова	100
135	Суднобудування	Монтаж і проектування суднових машин та механізмів	1. Українська мова та література	100
			2. Математика або фізика, або англійська мова	100
271	Річковий та морський транспорт	271.02 Управління судновими технічними системами і комплексами (Експлуатація суднових енергетичних установок)	1. Українська мова та література	100
			2. Математика або фізика, або англійська мова	100

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ,  
яким надається особлива підтримка**

**Морський коледж Херсонської державної морської академії**  
(назва вищого навчального закладу)

<b>Шифр галузі</b>	<b>Найменування галузі знань</b>	<b>Спеціальність</b>	<b>Код спеціальності</b>
13	Механічна інженерія	Прикладна механіка	131
13	Механічна інженерія	Суднобудування	135
27	Транспорт	Річковий та морський транспорт	271